



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πολιτική Παιδικής Προστασίας (2024)

Εφαρμογή σε: Όλο το Προσωπικό του ΚΕΑΝ, τους Εμπειρογνώμονες του ΚΕΑΝ, τους/τις συνεργάτες/τίδες και τους Εθελοντές/ντριες/Ασκούμενους/ες του ΚΕΑΝ, τους/τις εξωτερικούς συνεργάτες

Πρώτη έκδοση: 2017

1^η Αναθεώρηση: Ιανουάριος 2022

2^η Αναθεώρηση: Ιανουάριος 2023

3^η Αναθεώρηση: Ιανουάριος 2024

Εισαγωγή

Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας της οργάνωσης Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων, με το διακριτικό τίτλο «ΚΕΑΝ», περιλαμβάνει τις υποχρεώσεις των εργαζομένων του, υποχρεωτικά διανέμεται σε όλους τους/τις εργαζόμενους/ες, οι οποίοι/ες λαμβάνουν γνώση των υποχρεώσεών τους και ισχύουν παράλληλα με τη σύμβαση εργασίας τους με το ΚΕΑΝ. Ως μη κυβερνητική οργάνωση, που το αντικείμενό της υποστηρίζεται από τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού (UNCRC), το ΚΕΑΝ δεσμεύεται να διασφαλίσει την εκπλήρωση των δικαιωμάτων των παιδιών, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων τους για προστασία. Το ΚΕΑΝ δεσμεύεται να προστατεύει τα παιδιά και να διασφαλίζει το δικαίωμα των παιδιών για προστασία δυνάμει του άρθρου 19 της Σύμβασης για τα Δικαιώματα του Παιδιού. Η διασφάλιση και προστασία των δικαιωμάτων των παιδιών αποτελεί βασική αρχή του ΚΕΑΝ και όλου/όλες δεσμευόμαστε να προστατεύσουμε τα παιδιά από οποιαδήποτε βλάβη, κακοποίηση, παραμέληση και εκμετάλλευση. Το ΚΕΑΝ δεσμεύεται να ακολουθεί και να εφαρμόζει τη Διεθνή Σύμβαση για τα δικαιώματα του Παιδιού (1989), η οποία αποτελεί το πιο σημαντικό κείμενο για τα δικαιώματα των παιδιών, που έχει κυρωθεί από 194 χώρες. Από την Ελλάδα κυρώθηκε στις 2 Δεκεμβρίου 1992 με τον Ν. 2101/92 ως «Διεθνή Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού» (εφεξής ΔΣΔΠ) και αποτελεί εθνικό δίκαιο με αυξημένη τυπική ισχύ, δηλαδή υπερισχύει σε περίπτωση αντίθετης διάταξης νόμου. Το παιδί αναγνωρίζεται πλέον ως υποκείμενο δικαίου στο οποίο αναγνωρίζονται ατομικά, πολιτικά, οικονομικά, κοινωνικά και μορφωτικά δικαιώματα τα οποία διακρίνονται σε (Υπουργείο Δικαιοσύνης):

- Δικαιώματα προστασίας, παροχών και συμμετοχής.
- Δικαιώματα προστασίας (από κάθε μορφής κακοποίηση, εκμετάλλευση, διάκριση, κλπ.)
- Δικαιώματα παροχών (στην εκπαίδευση, την υγεία, την πρόνοια, την ψυχαγωγία, κλπ.)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



• Δικαιώματα συμμετοχής (δικαίωμα σε έκφραση γνώμης, πληροφόρηση, ελεύθερο χρόνο, κλπ.).

*** Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας συμπληρώνεται υποχρεωτικά από τον Κώδικα Δεοντολογίας του Προσωπικού και την Πολιτική για τη καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης.

A. Πεδίο εφαρμογής της Πολιτικής Προστασίας των Παιδιών

Η παρούσα πολιτική ισχύει και δεσμεύει όλο το προσωπικό του ΚΕΑΝ, τους/τις εμπειρογνώμονες και συνεργάτες/τιδες και τους εθελοντές/ντριες οι οποίοι εμπλέκονται στη λειτουργία και το έργο του. Όλα τα ανωτέρω πρόσωπα πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε δραστηριότητας στην οργάνωσή μας θα υπογράψουν δήλωση επιβεβαιώνοντας ότι έχουν ενημερωθεί, κατανοήσει, συμφωνήσει και θα ακολουθούν το περιεχόμενο του Κώδικα Προστασίας και των εκάστοτε διαδικασιών. Τόσο ο Κώδικας Δεοντολογίας όσο και η Πολιτική Παιδικής Προστασίας αναρτώνται στον επίσημο ιστότοπο του φορέα ώστε να έχουν όλα τα προαναφερόμενα πρόσωπα άμεση και εύκολη πρόσβαση σε αυτά.

B. Βασικές αρχές Πολιτικής Προστασίας των Παιδιών

Η παρούσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας διέπεται από μία σειρά αρχών που απορρέουν από τη Διεθνή Σύμβαση για Δικαιώματα του Παιδιού:

1. Όλα τα παιδιά έχουν ίσα δικαιώματα και πρέπει να προστατεύονται από διακρίσεις λόγω φυλής, χρώματος, φύλου, γλώσσας, θρησκείας, καταγωγής, πεποιθήσεων, νομικής κατάστασης των ιδίων ή μελών της οικογένειάς τους.
2. Κάθε παιδί έχει το θεμελιώδες δικαίωμα στη ζωή, την επιβίωση και την ανάπτυξη. Η παιδοκεντρική προσέγγιση του ΚΕΑΝ παρέχει τη βάση για τη διασφάλιση της προστασίας των δικαιωμάτων των παιδιών από κακοποίηση, εκμετάλλευση και άλλες αρνητικές επιρροές.
3. Όλα τα παιδιά θα πρέπει να ενθαρρύνονται να εκπληρώσουν τους στόχους και να αναπτύξουν τις ικανότητές τους.
4. Τα παιδιά θα έχουν το δικαίωμα να εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους και αυτό θα έχει «τη δέουσα βαρύτητα» σύμφωνα με την ηλικία και το επίπεδο ωριμότητάς τους. Δεν θα γίνονται αποδεκτές διακρίσεις εις βάρος κάποιου παιδιού. Τα παιδιά θα αντιμετωπίζονται με σεβασμό ανεξάρτητα από το φύλο, την εθνικότητα ή την καταγωγή, τις θρησκευτικές ή πολιτικές πεποιθήσεις, την ηλικία, τη σωματική ή ψυχική υγεία, τη σεξουαλική προτίμηση και την ταυτότητα φύλου, την οικογένεια, το κοινωνικοοικονομικό και πολιτιστικό υπόβαθρο ή οποιοδήποτε ιστορικό σύγκρουσης με το νόμο.
5. Όλο το προσωπικό του ΚΕΑΝ, οι Εμπειρογνώμονες και οι Επιστημονικοί συνεργάτες του ΚΕΑΝ, οι εθελοντές/ασκούμενοι του ΚΕΑΝ, το Εξωτερικό Προσωπικό και οι Υπηρεσίες της Χώρας (Ελλάδα), έχουν την ευθύνη για τη φροντίδα και την προστασία των παιδιών.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



6. Το έγγραφο της Πολιτικής για την Παιδική Προστασία είναι αναρτημένο ηλεκτρονικά στην επίσημη ιστοσελίδα του KEAN, θα επισυνάπτεται σε κάθε έργο του KEAN που θα περιλαμβάνει παιδιά (θα παρέχεται επίσης σε όλους τους εταίρους σε κάθε έργο), ώστε κάθε παιδί και οικογένεια να έχει πρόσβαση σε αυτό.

7. Το KEAN έχει ιδιαίτερες ευθύνες για τα παιδιά που φιλοξενεί. Τα παιδιά πρέπει να προστατεύονται από κάθε οικονομική εκμετάλλευση (επαιτεία, εκπόρνευση, πορνογραφία, δουλεμπόριο, κ.λπ.) Έχουν όμως δικαίωμα στην εργασία με ασφάλιση και υπό προϋποθέσεις, ανάλογα με την ηλικία, το είδος εργασίας, το ωράριο, κ.λπ.

8. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες αφορούν όσα άτομα ή οργανισμούς συνδέονται με το KEAN. Ως εκ τούτου, όλοι όσοι εργάζονται ή συνδέονται με όποιο τρόπο με τον οργανισμό πρέπει να γνωρίζουν και να τηρούν τις διατάξεις αυτής της πολιτικής.

Γ. Το όραμα του KEAN για την Παιδική Προστασία

Το KEAN δημιουργεί ασφαλές περιβάλλον για τα παιδιά σε όλες τις πτυχές των δραστηριοτήτων του και της υλοποίησης προγραμμάτων, όπου τα παιδιά γίνονται σεβαστά, προστατεύονται και ενδυναμώνονται, καθώς οι δυνατότητές τους εξελίσσονται συμβάλλουν ενεργά στην ανάπτυξη μέτρων προστασίας του παιδιού στο πλαίσιο του KEAN. Αυτή η πολιτική στοχεύει να διασφαλίσει ότι το προσωπικό του KEAN, οι εμπειρογνώμονες και οι ερευνητές/τριες του KEAN, οι εθελοντές/ντριες, οι ασκούμενοι/ες και το εξωτερικό προσωπικό του KEAN ανάλογα με το αντικείμενό τους, είναι ειδικευμένοι/ες, κατανοούν, αποδέχονται και υποστηρίζονται καλά για την εκπλήρωση των ευθυνών τους, για την προστασία των παιδιών με τρόπους που ενισχύουν την επίτευξη των γενικών στόχων και δεσμεύσεων του προγράμματος KEAN.

Δ. Ορισμοί

1. Ως **Παιδί**, σύμφωνα με τη Διεθνή Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού, θεωρείται κάθε άτομο κάτω των 18 ετών (Άρθρο 1) ανεξάρτητα με το τι ορίζει η νομοθεσία της κάθε χώρας.

2. Ως **Ασυνόδευτος ανήλικος** είναι ο/η πολίτης τρίτης χώρας ή ανιθαγενής ηλικίας κάτω των 18 ετών, ο οποίος φθάνει στην Ελλάδα χωρίς να συνοδεύεται από πρόσωπο που ασκεί, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία, τη γονική του μέριμνα ή την επιμέλειά του ή χωρίς να συνοδεύεται από ενήλικο συγγενή που ασκεί στην πράξη τη φροντίδα του και για όσο χρόνο η άσκηση των καθηκόντων αυτών δεν έχει ανατεθεί σε κάποιο άλλο πρόσωπο, σύμφωνα με το νόμο. Στον ορισμό αυτό περιλαμβάνεται και ο ανήλικος που παύει να συνοδεύεται μετά την είσοδό του στην Ελλάδα (Ν. 4540/2018).

3. **Κακοποίηση** παιδιού ορίζεται η κακοποίηση ή κακομεταχείριση του παιδιού και περιλαμβάνει όλες τις μορφές σωματικής ή συναισθηματικής κακής μεταχείρισης, σεξουαλικής παραβίασης, παραμέλησης ή παραμελημένης θεραπευτικής αντιμετώπισης ή εκμετάλλευσης για εμπορικούς σκοπούς, η οποία καταλήγει σε συγκεκριμένη ή εν δυνάμει βλάβη που αφορά τη ζωή και την ανάπτυξη του παιδιού, στο πλαίσιο μιας σχέσης ευθύνης, εμπιστοσύνης και δύναμης» (W.H.O.,1999).

4. **Παιδική προστασία** ορίζεται στην παρούσα ως οι υποχρεώσεις και τα προληπτικά μέτρα που λαμβάνει το KEAN για την προστασία των παιδιών εξασφαλίζοντας ότι κανένα παιδί δεν υπόκειται σε κακοποίηση, παραμέληση, εκμετάλλευση, σκληρότητα και άδικη μεταχείριση. 4



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ιανουάριος 2022 Επιπλέον, ενσωματώνει την ευθύνη μας να διασφαλίσουμε ότι, όταν υπάρχουν ανησυχίες σχετικά με την καλή διαβίωση ενός παιδιού ή όταν ένα παιδί έχει υποστεί παιδική κακοποίηση, λαμβάνονται μέτρα για την αντιμετώπιση αυτού του προβλήματος. Οι ανησυχίες αναφέρονται και αντιμετωπίζονται κατάλληλα και σύμφωνα με τις σχετικές διεθνείς και τοπικές διαδικασίες και τα περιστατικά αναλύονται έτσι ώστε να διασφαλιστεί η συνεχής μάθηση και ανάπτυξη στον τομέα της προστασίας των παιδιών.

5. Σωματική κακοποίηση: ορίζεται η χρήση σωματικής βίας σε βάρος ενός παιδιού η οποία έχει ως αποτέλεσμα –ή έχει υψηλή πιθανότητα να έχει ως αποτέλεσμα– τη βλάβη στην υγεία του παιδιού, στην επιβίωση, στην ανάπτυξη ή την αξιοπρέπειά του.

6. Ψυχολογική-συναισθηματική κακοποίηση: Η ψυχολογική-συναισθηματική κακοποίηση περιλαμβάνει πρακτικές όπως ο περιορισμός των κινήσεων του παιδιού, η ταπείνωσή του, η χρήση κατηγοριών, απειλών και εκφοβισμού, η διάκριση εις βάρος του, η γελοιοποίησή του και άλλες μη σωματικές μορφές απόρριψης ή εχθρικής αντιμετώπισης.

7. Σεξουαλική κακοποίηση: ορίζεται η εμπλοκή ενός παιδιού σε σεξουαλική δραστηριότητα την οποία δεν κατανοεί πλήρως και για την οποία δεν είναι σε θέση να συναινέσει ή δεν είναι αναπτυξιακά ώριμο ή παραβιάζει τους νόμους.. Τα παιδιά μπορεί να υποστούν σεξουαλική κακοποίηση τόσο από ενήλικα άτομα όσο και από άλλα παιδιά τα οποία, λόγω της ηλικίας τους ή του αναπτυξιακού τους σταδίου, βρίσκονται σε θέση ευθύνης, εμπιστοσύνης ή δύναμης σε σχέση με το θύμα.

8. Παραμέληση: Η παραμέληση ενός παιδιού μπορεί να βασίζεται σε επαναλαμβανόμενη συμπεριφορά ή σε μεμονωμένο περιστατικό ή παράλειψη που έχει ως αποτέλεσμα, ή εύλογα μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα, σοβαρή σωματική ή ψυχολογική βλάβη, ή ουσιαστικό κίνδυνο απώλειας ζωής για το παιδί. Η παραμέληση μπορεί να περιλαμβάνει την αδυναμία παροχής επαρκούς σίτισης, ρουχισμού, στέγης, επιμέλειας, και περίθαλψης. Μπορεί επίσης να περιλαμβάνει τη μη παροχή εύλογης προσπάθειας προστασίας ενός παιδιού από κακοποίηση, εκμετάλλευση ή παραμέληση από άλλο άτομο.

9. Εκμετάλλευση: Η εκμετάλλευση ενός παιδιού αφορά τη χρησιμοποίησή του σε εργασία ή άλλες δραστηριότητες προς όφελος άλλων και εις βάρος της σωματικής ή ψυχικής υγείας, της ανάπτυξης, και της εκπαίδευσης του παιδιού. Η εκμετάλλευση περιλαμβάνει την παιδική εργασία και την παιδική πορνεία.

10. Οι «**εργαζόμενοι/ες του KEAN**» είναι τα άτομα στη μισθοδοσία του KEAN.

11. Οι «**συνεργάτες/τιδες του KEAN**» είναι ένα σύνολο ατόμων με επιστημονική κατάρτιση που συνεργάζονται με το KEAN σε έργα και δράσεις στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

12. Οι «**εθελοντές/ντριες και ασκούμενοι/ες του KEAN**» είναι ένα σύνολο ατόμων που εργάζονται εθελοντικά στις δράσεις και τα έργα μας και ενδέχεται να έρθουν σε επαφή με παιδιά στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του προγράμματος/έργου.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



13. Ο «**Διευθυντής/ντρια Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΔΚΥ)**» είναι μέλος της ομάδας που διορίστηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο για να αναλάβει την ευθύνη για όλες τις πτυχές της Πολιτικής Διασφάλισης και Προστασίας των Παιδιών και την εφαρμογή της.

14. Οι «**εξωτερικοί συνεργάτες/τιδες**» αναφέρονται σε μια σειρά εξωτερικών εμπειρογνομόνων, όπως δημοσιογράφοι, νομικός, ψυχολόγος κ.ά. που συνεργάζονται με τον ΚΕΑΝ σε έργα και προγράμματα του οργανισμού στην Ελλάδα και διεθνώς (συμμετέχουν σε οποιοσδήποτε δραστηριότητες με παιδιά).

Ε. Κώδικας Δεοντολογίας

Όλοι όσοι συνεργάζονται με το ΚΕΑΝ έχουν ευθύνη να διασφαλίσουν ότι όλα τα παιδιά προστατεύονται. Οι ευθύνες που αναφέρονται παρακάτω είναι υποχρεωτικές για όσους εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της πολιτικής. Το προσωπικό του ΚΕΑΝ, οι εμπειρογνώμονες και το Επιστημονικό προσωπικό του ΚΕΑΝ, οι εξωτερικοί συνεργάτες και οι εθελοντές, οι ασκούμενοι του ΚΕΑΝ δεσμεύονται να:

1. Ποτέ μην κακομεταχειρίζεστε και/ή εκμεταλλεύεστε ένα παιδί ή μην ενεργείτε/συμπεριφέρεστε με οποιονδήποτε τρόπο που θέτει ένα παιδί σε κίνδυνο βλάβης.
2. Απαγορεύεται οποιαδήποτε μορφή σεξουαλικής σχέσης με άτομα κάτω των 18 ετών. Απαγορεύεται η πρόκληση, παρενόχληση, υποβάθμιση ενός παιδιού, η ασέβεια για λόγους πολιτισμικών πρακτικών καθώς και η ανάπτυξη προσωπικών σχέσεων μεταξύ ενός μέλους του προσωπικού (αμειβόμενο ή μη) και μίας/ενός ωφελούμενης/ου.
3. Απαγορεύεται το άγγιγμα ή η χρήση λεξιλογίου ή η υποβολή προτάσεων με ανάρμοστο τρόπο προς όλους τους ωφελούμενους, ανεξαρτήτως ηλικίας, φύλου ή οποιοδήποτε άλλου χαρακτηριστικού.
4. Ενημερώστε τις αρμόδιες υπηρεσίες (Τμήμα Παιδικής Προστασίας ανά περιοχή), όταν λάβετε αναφορά βίας.
5. Τεκμηριώστε οποιαδήποτε πληροφορία/ειδοποίηση που σχετίζεται με κατάχρηση σε μια φόρμα και καταχωρίστε τα σε ένα κοινό μητρώο. Τα στοιχεία που τεκμηριώνονται στην υπόθεση τηρούνται αυστηρά απόρρητα, τα οποία θα παραβιαστούν μόνο εάν είναι προς το συμφέρον του παιδιού.
6. Αναφέρετε οποιοσδήποτε ανησυχίες σχετικά με την κακοποίηση παιδιών και την προστασία των παιδιών τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες των τοπικών γραφείων και την παρούσα πολιτική.
7. Απαντήστε σε ένα παιδί που ενδέχεται να έχει υποστεί κακοποίηση ή εκμετάλλευση σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες του τοπικού γραφείου και την παρούσα πολιτική.
8. Συνεργαστείτε πλήρως και εμπιστευτικά σε οποιαδήποτε έρευνα σχετικά με ανησυχίες ή ισχυρισμούς για κακοποίηση παιδιών.
9. Συμβάλετε στην οικοδόμηση ενός περιβάλλοντος όπου τα παιδιά γίνονται σεβαστά και ενθαρρύνονται να συζητούν τις ανησυχίες και τα δικαιώματά τους.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



10. Πάντα να φέρεστε στα παιδιά με τρόπο που σέβεται τα δικαιώματα, την ακεραιότητα και την αξιοπρέπειά τους, λαμβάνει υπόψη τα συμφέροντά τους και δεν τα εκθέτει ή δεν τα θέτει σε κίνδυνο βλάβης. Για παράδειγμα: κατά τη λήψη εικόνων/βίντεο κατά τη διάρκεια επισκέψεων, την αλληλεπίδραση με παιδιά ή τη δημιουργία ιστοριών παιδιών, βεβαιωθείτε ότι αυτό γίνεται με τρόπο συνεπή με τις κατάλληλες πολιτικές και διαδικασίες του ΚΕΑΝ.
11. Ποτέ μην ζητάτε ή αποδέχεστε προσωπικά στοιχεία επικοινωνίας (περιλαμβάνονται email, αριθμοί τηλεφώνου, επαφές μέσω κοινωνικής δικτύωσης, διεύθυνση, κάμερα web, skype κ.λπ.) από οποιοδήποτε παιδί ή οικογένεια που σχετίζεται ή είχε συσχετιστεί στο παρελθόν με την εργασία του ΚΕΑΝ ή μην μοιράζεστε τα δικά του προσωπικά στοιχεία επικοινωνίας με τα άτομα. [Για το Προσωπικό του ΚΕΑΝ, η εξαίρεση είναι όταν αυτό έχει ρητά εξουσιοδοτηθεί για επιχειρηματικούς σκοπούς με τρόπο που συνάδει με τις πολιτικές και τις διαδικασίες του ΚΕΑΝ, έχει τη συγκατάθεση των γονέων ή του κηδεμόνα του παιδιού και εποπτεύεται από την αντίστοιχη γραμμή ή τον εποπτεύοντα διευθυντή].
12. Ποτέ μην αποκαλύπτετε ή υποστηρίζετε την αποκάλυψη πληροφοριών που προσδιορίζουν χορηγούμενες οικογένειες ή παιδιά, μέσω οποιοδήποτε μέσου, εκτός εάν αυτή η αποκάλυψη είναι σύμφωνη με τις τυπικές πολιτικές και διαδικασίες του ΚΕΑΝ ή/και έχει τη ρητή συγκατάθεση του ΚΕΑΝ. Τα μέσα περιλαμβάνουν χαρτί, φωτογραφίες και μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
13. Ποτέ μην κάνετε καμία επαφή με παιδί ή μέλη της οικογένειας που σχετίζονται με το ΚΕΑΝ που δεν επιβλέπεται από μέλος του Προσωπικού του ΚΕΑΝ. Αυτή η επαφή μπορεί να περιλαμβάνει, αλλά δεν περιορίζεται σε επισκέψεις και οποιαδήποτε μορφή επικοινωνίας μέσω των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, email και επιστολών.
Όλο το προσωπικό και οι συνεργάτες/τιδες του ΚΕΑΝ πρέπει:
14. Να συμμορφώνονται με τις συμπεριφορές που περιγράφονται λεπτομερώς στον Κώδικα Δεοντολογίας του ΚΕΑΝ.
15. Ο Κώδικας Δεοντολογίας υπογράφεται από όλους τους/τις υπαλλήλους, τους εξωτερικούς συνεργάτες και τους εθελοντές/ντριες του ΚΕΑΝ.
16. Όλο το προσωπικό του ΚΕΑΝ πρέπει να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι του ΚΕΑΝ που έχουν αναφέρει ανησυχίες για την προστασία των παιδιών ή κατηγορούνται για κακοποίηση παιδιών λαμβάνουν την κατάλληλη φροντίδα, υποστήριξη και προστασία κατά την αντιμετώπιση τέτοιων φαινομένων, συμπεριλαμβανομένων τυχόν ανησυχιών για την ασφάλεια και πιθανών αντιπoinών που μπορεί να προκύψουν από την περιστατικό ή από την αναφορά τέτοιων ανησυχιών.

ΣΤ. Διαδικασία αντιμετώπισης περιστατικών περί Παιδικής Προστασίας

Κυρίως εμπλεκόμενα πρόσωπα στη διαδικασία:

- Η/Ο αιτούσα/ών/το πρόσωπο που υποβάλλει την αναφορά
- Η/Ο άμεση/ος προϊστάμενη/ος του προσώπου που υποβάλλει την αναφορά (αν το αναφερόμενο ζήτημα έχει υποβληθεί από εργαζόμενο, συνεργάτη ή εθελοντή)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Το αρμόδιο πρόσωπο για την παραλαβή των αναφορών
- Το διοικητικό συμβούλιο του ΚΕΑΝ και Ανώτερα Στελέχη

Καταγραφή εκθέσεων:

Ένα γραπτό αρχείο των εκθέσεων για τις αναφορές πρέπει να τηρείται, περιλαμβάνοντας τις ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί για το χειρισμό της κάθε υπόθεσης. Η/ Ο υπεύθυνος για την τήρηση του αρχείου είναι το αρμόδιο πρόσωπο για την παραλαβή των αναφορών που διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΕΑΝ σε συνεννόηση τα ανώτερα στελέχη της Οργάνωσης.

Ανταλλαγή πληροφοριών, προστασία προσωπικών δεδομένων και απόρρητο:

Ο σεβασμός στις αρχές της εμπιστοσύνης, της εμπιστευτικότητας και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων είναι απαραίτητη. Ακολουθείται μια ασφαλής διαδικασία ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ των εμπλεκόμενων εργαζομένων/ενδιαφερομένων μερών. Η προστασία των δεδομένων και η εχεμύθεια καταλαμβάνει όλες τις εργασίες και τα καθήκοντα του ΚΕΑΝ και συνεχίζει και μετά την ολοκλήρωσή τους. Η ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με την προστασία της ιδιωτικότητας και των προσωπικών δεδομένων τηρείται.

Εσωτερική Διαδικασία Διερεύνησης Περιστατικών :

Εσωτερική Διαδικασία Διερεύνησης Περιστατικών (ΕΔΔΠ) ενεργείται κάθε φορά που η οργάνωση έχει α) σοβαρές υπόνοιες, δηλ. πληροφορίες αξιόλογες και σημαντικές ή β) σαφείς ενδείξεις, δηλ. σοβαρές ενδείξεις που είναι καταρχήν πειστικές, για τη διάπραξη κακοποίησης ωφελούμενου.

Σκοπός της ΕΔΔΠ είναι η συλλογή στοιχείων για τη διαπίστωση: i) της τέλεσης κακοποίησης ii) τον προσδιορισμό των προσώπων που τυχόν ευθύνονται και iii) τη διερεύνηση των συνθηκών κάτω από τις οποίες αυτή έχει τελεστεί, μεταξύ των οποίων και τη διερεύνηση των στοιχείων της υπαιτιότητας και του καταλογισμού.

Η ΕΔΔΠ αποτελεί διαδικασία, με την οποία διευκολύνεται η οργάνωση για τυχόν εντοπισμό παραπτωμάτων και υπευθύνων, ώστε στη συνέχεια να κινηθεί, αν χρειασθεί, η νόμιμη διαδικασία.

Η ΕΔΔΠ ανατίθεται και ενεργείται κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της οργάνωσης από τριμελή επιτροπή αποτελούμενη από νομικό/δικηγόρο που εκτελεί χρέη Προέδρου της επιτροπής και δύο (2) μέλη από τον επιστημονικό προσωπικό της οργάνωσης

Η ΕΔΔΠ περατώνεται το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία που ανατέθηκε στην Επιτροπή. Η επιτροπή η οποία διεξάγει την ΕΔΔΠ, μπορεί να ζητήσει, με πλήρως αιτιολογημένη αίτησή της, παράταση της προθεσμίας αυτής έως ένα μήνα. Καθήκοντα γραμματέα εκτελεί υπάλληλος, ο οποίος ορίζεται από την Επιτροπή.

ΕΞΕΤΑΣΗ ΜΑΡΤΥΡΩΝ: Στην επιτροπή παρέχεται κατά τη διάρκεια διενέργειας της ΕΔΔΠ δικαίωμα εξέτασης μαρτύρων που εργάζονται στην οργάνωση. Οι μάρτυρες προσέρχονται οικειοθελώς κατόπιν κλήσεως με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (email, τηλεφωνικά κλπ) και εξετάζονται ανωμοτί. Η μη εμφάνιση ή η άρνηση κατάθεσης μάρτυρα δεν αποτελεί παράπτωμα. Είναι δικαίωμα του κάθε εξεταζόμενου να προτείνει μέχρι δύο (2) μάρτυρες και αντίστοιχη υποχρέωση της Επιτροπής να εξετάσει τουλάχιστον αυτούς, αδιαφόρως αν, κατά

την κρίση της, οι προταθέντες μάρτυρες είναι άσχετοι με την οικεία υπόθεση ή η εξέτασή τους είναι απρόσφορη. Όμως, η εν λόγω πρόταση προς εξέταση μαρτύρων πρέπει να γίνει μέχρι το τέλος της ΕΔΔΠ. Δεν υφίσταται υποχρέωση της Επιτροπής να εξετάσει μάρτυρες, κατ' αντιπαράσταση, με άλλον εξεταζόμενο κατόπιν αιτήματος του τελευταίου.

ΑΥΤΟΨΙΑ: Η αυτοψία διενεργείται αυτοπροσώπως από την επιτροπή με την παρουσία γραμματέα. Η αυτοψία δημόσιων εγγράφων ή εγγράφων ιδιωτικών που έχουν κατατεθεί στην οργάνωση, διενεργείται στο γραφείο, όπου φυλάσσονται. Έγγραφα που κατέχονται από ιδιώτη, παραδίδονται στην Επιτροπή και επιστρέφονται υποχρεωτικώς μετά το τέλος της διαδικασίας. Η Επιτροπή ύστερα από αίτηση του ιδιώτη, υποχρεούται να χορηγεί ατελώς απόδειξη παραλαβής και επίσημο αντίγραφο των εγγράφων που παραλήφθηκαν.

Υποβολή αιτιολογημένης έκθεσης: Η ΕΔΔΠ ολοκληρώνεται με την υποβολή αιτιολογημένης έκθεσης της Επιτροπής. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται, με όλα τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν, στο ΔΣ της οργάνωσης και στο φορέα που εποπτεύει την οργάνωση. Η έκθεση αυτή που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, με την αιτιολογία να συνιστά ουσιώδη τύπο της διαδικασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής :1. ΙΣΤΟΡΙΚΟ – Παρατίθεται το ιστορικό της υπόθεσης,.2. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ – ΕΓΓΡΑΦΑ - Περιγράφονται οι ενέργειες της Επιτροπής (εξέταση μαρτύρων, αυτοψία, και αναφέρονται τα έγγραφα που συνοδεύουν την υπόθεση, καθώς και εκείνα τα οποία ενδεχομένως κατατέθηκαν από μάρτυρες. Επίσης, αναφέρονται και εκείνα τα οποία ενδεχομένως η Επιτροπή ζήτησε και έλαβε από διάφορες υπηρεσίες ή από ιδιώτες) 3. ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ – Περιλαμβάνει : α) Την ακριβή εκτίμηση των ληφθεισών μαρτυρικών καταθέσεων χωρίς να απαιτείται αντιγραφή του περιεχομένου τους, β) την ακριβή εκτίμηση των εγγράφων και όλου του αποδεικτικού υλικού γ) το συσχετισμό όλων των στοιχείων που συγκεντρώθηκαν δ) το σχολιασμό όλων των παραπάνω με σκοπό την εξαγωγή λογικών συμπερασμάτων. 4. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - Εκτίθενται τα συμπεράσματα που προκύπτουν από τις διαπιστώσεις.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΚΕΑΝ είναι υπεύθυνο για την εφαρμογή αυτής της πολιτικής και της παρακολούθησης της τήρησης των αρχών παιδικής προστασίας. Ο τρόπος για να θυμάστε τη διαδικασία ώστε να αντιμετωπίζονται τέτοια περιστατικά είναι **τα 5 βήματα: Αναγνώριση, Απάντηση, Καταγραφή, Αναφορά και Παραπομπή.**

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ Η παιδική κακοποίηση συμβαίνει όταν οι ενήλικες προκαλούν ή αποτυγχάνουν να σταματήσουν τη σωματική, ψυχολογική ή άλλη βλάβη στα παιδιά. Η κατάχρηση μπορεί να κατηγοριοποιηθεί ως εξής:

Συναισθηματική κακοποίηση: Είναι η επίμονη συναισθηματική κακομεταχείριση ενός παιδιού που προκαλεί σοβαρές και επίμονες δυσμενείς επιπτώσεις στη συναισθηματική του ανάπτυξη. Μπορεί να περιλαμβάνει τη μετάδοση στα παιδιά ότι δεν αξίζουν ή ότι δεν τα αγαπούν, ότι είναι ανεπαρκή ή εκτιμώνται μόνο στο βαθμό που ικανοποιούν τις ανάγκες ενός άλλου ατόμου. Μπορεί να εμποδίζει το παιδί να αλληλοεπιδρά με το κοινωνικό του περίγυρο. Επίσης, μπορεί να περιλαμβάνει το παιδί να βλέπει ή να ακούει την κακομεταχείριση κάποιου άλλου, ή να προκαλεί το γεγονός αυτό φόβο ή το αίσθημα ότι κινδυνεύει, ή την εκμετάλλευση ή τη διαφθορά των παιδιού.

Σωματική κακοποίηση: Μπορεί να περιλαμβάνει χτύπημα, δηλητηρίαση, κάπνισμο, σπρώξιμο, πνιγμό, ασφυξία ή με άλλο τρόπο πρόκληση σωματικής βλάβης σε ένα παιδί συμπεριλαμβανομένης της κατασκευής των συμπτωμάτων ή της σκόπιμης πρόκλησης ασθένειας σε ένα παιδί.

Σεξουαλική κακοποίηση: Περιλαμβάνει τον εξαναγκασμό ή το να δελεάσει κανείς ένα παιδί να λάβει μέρος σε σεξουαλικές δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένης της πορνείας, ανεξάρτητα από το αν το παιδί γνωρίζει τι συμβαίνει. Οι δραστηριότητες μπορεί να περιλαμβάνουν



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



σωματική επαφή, συμπεριλαμβανομένων διεισδυτικών ή μη διεισδυτικών πράξεων. Μπορεί να περιλαμβάνει τη συμμετοχή παιδιών στο να κοιτάζουν ή να παράγουν πορνογραφικό υλικό ή να παρακολουθούν σεξουαλικές δραστηριότητες ή να ενθαρρύνουν τα παιδιά να συμπεριφέρονται με σεξουαλικά ακατάλληλους τρόπους.

Παραμέληση: Είναι η επίμονη αδυναμία κάλυψης των βασικών σωματικών ή/και ψυχολογικών αναγκών του παιδιού, που ενδέχεται να οδηγήσει σε σοβαρή βλάβη της υγείας ή της ανάπτυξης του παιδιού, όπως η αδυναμία παροχής επαρκούς τροφής και ένδυσης, στέγης, συμπεριλαμβανομένου του αποκλεισμού από το σπίτι ή της εγκατάλειψης καθώς και αποτυχία προστασίας ενός παιδιού από σωματική και συναισθηματική βλάβη ή κίνδυνο, αδυναμία διασφάλισης της κατάλληλης επίβλεψης συμπεριλαμβανομένης της χρήσης ανεπαρκών φροντιστών ή αποτυχία διασφάλισης της πρόσβασης σε κατάλληλη ιατρική περίθαλψη ή θεραπεία. Μπορεί επίσης, να περιλαμβάνει παραμέληση ή μη ανταπόκριση στις βασικές συναισθηματικές ανάγκες του παιδιού.

Σεξουαλική εκμετάλλευση παιδιών: Είναι ένας τύπος σεξουαλικής κακοποίησης κατά την οποία τα παιδιά υφίστανται εκμετάλλευση για χρήματα, εξουσία ή θέση. Αυτά μπορεί να συμβούν μεμονωμένα ή μαζί, και ο δράστης της κακοποίησης είναι τις περισσότερες φορές κάποιος γνωστός στο παιδί, για παράδειγμα, μέλος του σχολικού προσωπικού ή μέλος της οικογένειας. Εάν κάποιος ακούσει ή υποψιαστεί ότι ένα παιδί υφίσταται κακοποίηση ή κινδυνεύει να κακοποιηθεί, ακόμα κι αν η αλήθεια της αποκάλυψης είναι αβέβαιη, πρέπει να απαντήσει σύμφωνα με τις διαδικασίες και να το αναφέρει στον Υπεύθυνο Κοινωνικό Λειτουργό ή Ψυχολόγο.

ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗ Το άτομο που αναφέρει την κακοποίηση δεν θα πρέπει να ανακρίνεται αρχικά, αλλά αυτό που έχει να πει να γίνεται αποδεκτό και θα πρέπει να προσφέρεται η διαβεβαίωση ότι το άτομο που αναφέρει την κακοποίηση έχει κάνει το σωστό.

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ Θα πρέπει να τηρούνται προσεκτικές σημειώσεις για όσα ειπώθηκαν τόσο από το Διευθυντή Κοινωνικής Υπηρεσίας όσο και από το άτομο που κάνει την αναφορά. Η καταγραφή θα πρέπει να διατηρείται τεκμηριωμένη, χωρίς αναφορά σε υποκειμενικές απόψεις.

ΑΝΑΦΟΡΑ Όλο το προσωπικό του KEAN, το επιστημονικό προσωπικό και οι εξωτερικοί συνεργάτες, οι εθελοντές/ασκούμενοι θα πρέπει να αναφέρουν οποιοδήποτε περιστατικό εντός 24 ωρών από την αρχική υποψία ή αποκάλυψη. Είναι καθήκον οποιουδήποτε μέλους της ομάδας του KEAN όποτε διαπιστώνει μια πιθανή περίπτωση κατάχρησης να το αναφέρει στον Υπεύθυνο Κοινωνικής Υπηρεσίας. Δεν είναι καθήκον ενός ατόμου να αποφασίσει εάν μια υποψία ή ισχυρισμός είναι αληθινή ή όχι.

ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Με εξαίρεση την περίπτωση που ένα παιδί βρίσκεται σε άμεσο κίνδυνο όταν πρέπει να επικοινωνήσετε με τις υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης, είναι ευθύνη του Διευθυντή Κοινωνικών Υπηρεσιών να ενεργήσει αμέσως μετά τη λήψη μιας αναφοράς και οπωσδήποτε εντός 24 ωρών από τη λήψη της. Οι παραπομπές θα πρέπει να γίνονται σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία και τις οδηγίες στη χώρα στην οποία λέγεται ότι έγινε η κατάχρηση. Επιπλέον, εάν ο δυνητικός καταχραστής απασχολείται σε οργανισμό εγγεγραμμένο σε άλλη χώρα, μπορεί να χρειαστεί να ενημερώσετε και τις αρχές αυτής της χώρας. Οποιοσδήποτε ισχυρισμός που

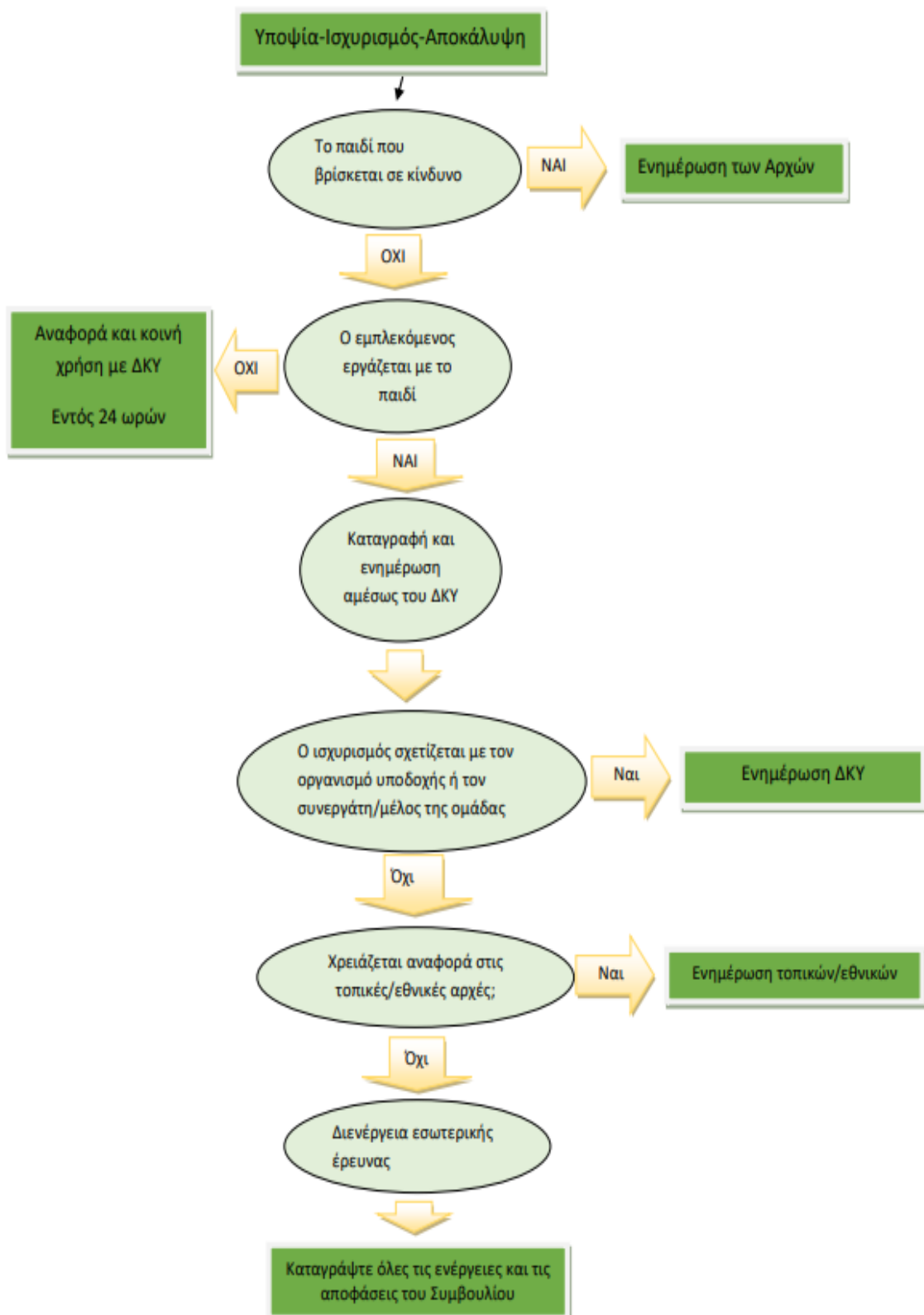


Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



TAMEY
ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ | 2021-2027

αφορά Έλληνα υπήκοο (είτε συνέβη στη χώρα αυτή είτε στο εξωτερικό) θα πρέπει να αναφέρεται στην ελληνική αστυνομία.





Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Z. Η. Εφαρμογή, Παρακολούθηση και Κυρώσεις

Το ΔΣ του ΚΕΑΝ είναι υπεύθυνο για την πολιτική αυτή και υπεύθυνο για την **εφαρμογή** της. Ο Υπεύθυνος Κοινωνικών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και το άτομο που είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία με τα παιδιά, τους γονείς και τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Εάν το άτομο που αναφέρει ζητήσει πληροφορίες για πρόσθετη υποστήριξη και συμβουλευτική, ο υπεύθυνος κοινωνικής υπηρεσίας είναι υπεύθυνος για την παροχή κατευθυντήριων γραμμών και επαφών. Η παρακολούθηση της τήρησης αυτής της πολιτικής γίνεται μέσω της υποχρεωτικής παρακολούθησης των Πρότυπων Εφαρμογής της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και του Κώδικα Δεοντολογίας του ΚΕΑΝ από όλα τα τμήματα του ΚΕΑΝ. Οι παραβιάσεις αυτής της πολιτικής και μη συμμόρφωση με αυτές τις ευθύνες ενδέχεται να επισύρουν τις ακόλουθες **κυρώσεις**:

- Για το προσωπικό του ΚΕΑΝ - πειθαρχική ενέργεια που οδηγεί σε πιθανή απόλυση.
- Για τους εξωτερικούς συνεργάτες και τους εθελοντές/ντριες – η μη εφαρμογή της πολιτικής παιδικής προστασίας σημαίνει λύση της συνεργασίας και καταγγελία των συμβατικών υποχρεώσεων του ΚΕΑΝ.
- Κατά περίπτωση - κατάλληλες νομικές ή άλλες παρόμοιες ενέργειες. Όταν υπάρχουν ανησυχίες σχετικά με τη συμπεριφορά του προσωπικού ΚΕΑΝ, των εξωτερικών συνεργατών και των εθελοντών του ΚΕΑΝ σε σχέση με την προστασία του παιδιού ή/ και σε περίπτωση παραβίασης της πολιτικής για την προστασία του παιδιού, αυτές θα διερευνώνται σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο και με τον Κώδικα Δεοντολογίας του ΚΕΑΝ. Αυτό μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικές ενέργειες από την πλευρά του ΚΕΑΝ.

Οι βασικές πτυχές της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας που θα **εποπτεύονται**, σχετίζονται με:

- Την ασφαλή διαδικασία πρόσληψης
- Την εκπαίδευση και υποστήριξη του προσωπικού (έμμισθου και άμισθου)
- Την επικαιροποίηση της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας με το τρέχον κοινωνικό - νομικό πλαίσιο και τα κανονιστικά πρότυπα
- Την αξιολόγηση της διαδικασίας υποβολής αναφορών για τα ζητήματα της προστασίας και την παρακολούθηση των σχετικών υποθέσεων
- Την αξιολόγηση της ανάγκης αναθεώρησης της τρέχουσα διαδικασίας υποβολής αναφορών σύμφωνα με την προαναφερθείσα εκτίμηση

Όσον αφορά **τους ωφελούμενους** το ΚΕΑΝ θα τους ενημερώνει επί της ισχύουσας Πολιτικής Παιδικής Προστασίας, χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα μέσα που συνάδουν με την ηλικία και το συγκεκριμένο προφίλ του κάθε ωφελούμενου, έτσι ώστε να εξασφαλίσει ότι οι αρχές και η διαδικασία αυτής της πολιτικής είναι επαρκώς κατανοητές. Ενδεικτικά, αυτά τα μέσα μπορεί να είναι συζήτηση και ενημέρωση με καθέναν από τους ωφελούμενους όσον αφορά στις ρυθμίσεις προστασίας και στις διαδικασίες υποβολής αναφορών/παραπόνων.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Αντίστοιχα το ΚΕΑΝ εξασφαλίζει την τήρηση του κώδικα από **τους επισκέπτες**. Θα γίνεται ενημέρωση για τη συγκεκριμένη Πολιτική Παιδικής Προστασίας, σε κάθε πρόσωπο, όπως χορηγοί, προμηθευτές, δωρητές, δημοσιογράφοι, σύμβουλοι, υποστηρικτές (περιστασιακοί επισκέπτες) που επισκέπτονται τις δομές ή τα γραφεία του ΚΕΑΝ και μπορεί να έρθουν σε επαφή ή / να επικοινωνήσουν με τα παιδιά και τους νέους ενήλικες ώστε να γνωρίζουν ότι θα πρέπει να ενεργούν και να συμμορφώνονται σύμφωνα με αυτόν, όταν επισκέπτονται οποιοδήποτε χώρο του ΚΕΑΝ.

Τέλος ο φορέας του ΚΕΑΝ συνδυαστικά με την Πολιτική Παιδικής Προστασίας, υιοθετεί κάποιες **επιπλέον Πολιτικές** με σκοπό την προστασία παιδιών, εργαζομένων, συνεργατών, κτλ, διασφαλίζοντας την εναρμόνιση με τις εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές, όπως:

- Καταγγελίες και πειθαρχικές διαδικασίες – με στόχο την αντιμετώπιση των παραβιάσεων των διαδικασιών / πολιτικών
- Πολιτική Ισότητας – Διασφαλίζει ότι οι διαδικασίες προστασίας συμφωνούν με την παρούσα πολιτική και ειδικά όσον αφορά στις διακρίσεις που σχετίζονται με την κακοποίηση και διασφαλίζει ότι η Πολιτική Παιδικής Προστασίας και οι σχετικές διαδικασίες δεν είναι μεροληπτικές
- Η προστασία των προσωπικών δεδομένων (τρόπος τήρησης αρχείων και πρόσβαση σε αυτά)
- Η κατάρτιση/εκπαίδευση του προσωπικού
- Πολιτική για την καταπολέμηση των διακρίσεων, της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία.
- Κώδικας Δεοντολογίας Εργαζομένων

Η. Επιλογή και Εκπαίδευση Προσωπικού

Όταν υπάρχει κενή θέση στο ΚΕΑΝ, δημοσιεύεται αγγελία ή/και πρόσκληση που περιέχει περιγραφή του οργανισμού, περιγραφή θέσης εργασίας, κριτήρια επιλογής και απαραίτητα έγγραφα.

- Επιλογή με έγγραφο-βιογραφικό, συνοδευτική επιστολή, συστάσεις και πιστοποιητικά και πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
- Μετά την επιλογή, οι επιλέξιμοι υποψήφιοι καλούνται σε συνέντευξη. Η συνέντευξη περιλαμβάνει ερωτήσεις που στοχεύουν στη διερεύνηση της επαγγελματικής εμπειρίας του υποψήφιου και της εμπειρίας του στην επικοινωνία με τα παιδιά.
- Στον/ην επιλέξιμο/η υποψήφιο/α παρέχεται αντίγραφο της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και υπογράφει δήλωση που βεβαιώνει ότι έχει διαβάσει, κατανοήσει και ανέλαβε να τηρήσει ότι αναφέρεται σε αυτή.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Κάθε νέο μέλος του προσωπικού εκπαιδεύεται σε ένα προσχεδιασμένο πρόγραμμα, το οποίο έχει στόχο να τον ενημερώσει σχετικά με το όραμα, τους στόχους και την οργάνωση των εργασιών στο σύλλογο, καθώς και με τις πολιτικές και τις διαδικασίες σχετικά με την προστασία των παιδιών.
- Κάθε εργαζόμενος/η λαμβάνει επίσης συνεχή εκπαίδευση για την αναγνώριση των σημαδιών βίας και τη λήψη μέτρων για την προστασία των παιδιών.
- Όταν ο οργανισμός απασχολεί εθελοντές/ντιρες ή ασκούμενους/ες συμμετέχουν στην ίδια διαδικασία.
- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης του σωματείου ενημερώνονται έγκαιρα για την πολιτική του Συλλόγου σε σχέση με την προστασία του παιδιού. Λαμβάνουν ένα αντίγραφο της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και υπογράφουν μια δήλωση που πιστοποιεί ότι την έχουν διαβάσει, κατανοήσει και αναλαμβάνουν να συμμορφωθούν με αυτήν.
- Τα άτομα που απασχολούνται ως ανεξάρτητοι συνεργάτες/τιδες λαμβάνουν αντίγραφο της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και υπογράφουν δήλωση που πιστοποιεί ότι την έχουν διαβάσει, κατανοήσει και ότι θα την τηρούν

Η ως άνω αναφερόμενη εκπαίδευση περιλαμβάνει:

- Σαφείς πληροφορίες και καθοδήγηση σε όλο το προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των συνεργατών και εθελοντών), έτσι ώστε να διασφαλιστεί η εξοικείωση με τις διαδικασίες υποβολής εκθέσεων και τους ιεραρχικούς ρόλους
- Αρχική Εκπαίδευση για τις πρακτικές ασφαλούς εργασίας, για την προστασία των παιδιών και των νέων, με ιδιαίτερη έμφαση σε εκείνους που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.

Εκτός από την εισαγωγική εκπαίδευση, πρέπει να παρέχεται συστηματική και συνεχής κατάρτιση. Η εκπαίδευση πρέπει να βασίζεται σε συγκεκριμένα κριτήρια που αφορούν στην κατάλληλη μέθοδο της κατάρτισης και στην κατάλληλη επιλογή του εκπαιδευτή (εσωτερικό ή εξωτερικό εκπαιδευτή).

Τα κριτήρια και η εφαρμογή της εκπαίδευσης πρέπει να είναι σύμφωνα με:

- Την εκτίμηση των εκπεφρασμένων αναγκών του προσωπικού και των εθελοντών
- Την αξιολόγηση των εκπεφρασμένων αναγκών των ωφελούμενων
- Τους στόχους και τα έργα που περιλαμβάνονται σε συγκεκριμένη άσκηση/θέση εργασίας/έργο κ.λπ.

Θ. Προσωπική Συμπεριφορά

Το KEAN δεν υπαγορεύει τα συστήματα πεποιθήσεων και αξιών με τα οποία το προσωπικό του KEAN, οι Εμπειρογνώμονες και οι Ερευνητικό Συνεργάτες του KEAN, οι εθελοντές/ντιρες, ασκούμενοι/ες, και οι εξωτερικοί συνεργάτες του KEAN διεξάγουν την



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



προσωπική τους ζωή. Ωστόσο, ενέργειες που πραγματοποιούνται εκτός ωραρίου εργασίας που θεωρούνται ότι έρχονται σε αντίθεση με αυτήν την πολιτική θα θεωρούνται παραβίαση αυτής της πολιτικής. Το προσωπικό του KEAN, οι Εμπειρογνώμονες και οι Ερευνητικοί Συνεργάτες του KEAN, οι εθελοντές/οι ασκούμενοι και το εξωτερικό προσωπικό του KEAN πρέπει να έχουν υπόψη τους τις αρχές της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και να έχουν επίγνωση για το πώς μπορεί να γίνει αντιληπτή η συμπεριφορά τους, τόσο στην εργασία όσο και εκτός εργασίας.

I. Πολιτική Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων

Όλα τα δεδομένα για τα παιδιά (όπως ονόματα, διευθύνσεις, βιογραφικά κλπ.) θα υποβάλλονται σε επεξεργασία σύμφωνα με τον κανονισμό (Ευρωπαϊκής Επιτροπής) αριθ.45/2001 σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα θεσμικά όργανα και τους οργανισμούς της ΕΕ και την ελεύθερη διακίνηση των δεδομένων αυτών. Τα προσωπικά δεδομένα που ζητούνται θα χρησιμοποιηθούν μόνο για τον επιδιωκόμενο σκοπό, δηλαδή την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με τις προδιαγραφές των απαιτήσεων του έργου, τη διαχείριση των διοικητικών και οικονομικών πτυχών του έργου εάν είναι επιλέξιμο και τη διάδοση των αποτελεσμάτων μέσω κατάλληλων εργαλείων της ΕΕ. Όλα τα ευαίσθητα δεδομένα (ψυχολογική αξιολόγηση, κοινωνικό ιστορικό, ιατρικό ιστορικό κλπ.) φυλάσσονται σε ασφαλή χώρο, προστατεύονται με κωδικό πρόσβασης σε περίπτωση ψηφιακών δεδομένων και κλειδωμένα σε περίπτωση φυσικών πληροφοριών (όπως ιατρικές εξετάσεις). Τα ευαίσθητα δεδομένα των παιδιών (συμπεριλαμβανομένων εικόνων, βίντεο και συνεντεύξεων) συλλέγονται ΜΟΝΟ μετά από την συγκατάθεση παιδιών, των γονέων ή των νόμιμων κηδεμόνων τους. Τα δεδομένα θα συλλέγονται αφού όλα θα προστατεύονται και δεν θα δημοσιεύονται χωρίς την συγκατάθεσή τους.

K. Πρόβλεψη Κινδύνων και Σχεδιασμός Ασφαλούς Προγράμματος

Το KEAN δεσμεύεται να σχεδιάζει και να παρέχει προγράμματα που είναι ασφαλή για παιδιά. Ως εκ τούτου, πραγματοποιούνται αξιολογήσεις κινδύνου κατά τον σχεδιασμό των έργων και των δραστηριοτήτων μας και τις στρατηγικές ασφάλειας που αναπτύσσονται ανάλογα. Θα αναπτυχθούν στρατηγικές μετριασμού του κινδύνου, οι οποίες ελαχιστοποιούν τους κινδύνους για τα παιδιά και θα ενσωματωθούν στο σχεδιασμό, την υλοποίηση και την αξιολόγηση προγραμμάτων, λειτουργιών και δραστηριοτήτων που αφορούν ή επηρεάζουν τα παιδιά.

Λ. Μηχανισμών Καταγγελιών-Παραπόνων

Το KEAN στοχεύει να παρέχει μια εύχρηστη, εμπιστευτική και αξιόπιστη διαδικασία για καταγγελίες βασισμένη στις αρχές της φυσικής δικαιοσύνης. Οποιοσδήποτε μπορεί να αναφέρει ένα παράπονο (καταγγέλλοντα) για ένα άτομο που δεσμεύεται από αυτήν την πολιτική, ένα πιστεύει εύλογα ότι έχει παραβιάσει αυτή την πολιτική. Ένα παράπονο πρέπει να αναφέρεται στον αρμόδιο υπάλληλο παραπόνων. Ένα παράπονο μπορεί να αναφερθεί είτε γραπτώς, είτε προφορικά. Όλα τα παράπονα θα αντιμετωπίζονται άμεσα, σοβαρά, με



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ευαισθησία και εμπιστευτικότητα. Η διαδικασία έρευνας για την κακοποίηση παιδιών περιγράφεται παραπάνω.

Μ. Τακτική επανεξέταση της πολιτικής παιδικής προστασίας

Η πολιτική θα επανεξετάζεται ετησίως ή νωρίτερα, εάν απαιτείται, και τα συμπεράσματα που θα αντλούνται θα ενσωματώνονται σε επόμενες εκδόσεις.

Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας του ΚΕΑΝ έχει ελεγχθεί και εγκριθεί από:

29/01/2024

Σταύρος Μηλιώνης

Πρόεδρος Δ.Σ.

Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων

