



## ΚΕΑΝ - ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ

Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής, 13122 τηλ. 210 2692880

[www.kean.gr](http://www.kean.gr)

Ίλιον Αττικής, 26/01/2022

Αριθμ. Πρωτ.: 2047

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΙΔΟΧ/ΣΜΕ 26/01/2022

για τη σύναψη (1) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

για την υλοποίηση της Δράσης με τίτλο «Επιχορήγηση ΚΕΑΝ για την λειτουργία Υφιστάμενης Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων στην Καρίτσα Λάρισας» με Κωδικό ΟΠΣ 5131442, στο πλαίσιο της HOME/2020/AMIF/AG/EMAS/0132 συμφωνίας χρηματοδότησης με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για το πρόγραμμα. Η Δράση συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

Το Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων:

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσληψη, με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου, ενός ατόμου, **ειδικότητας Φύλακας**, για την υλοποίηση της δράσης με τίτλο «Επιχορήγηση ΚΕΑΝ για την λειτουργία Υφιστάμενης Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων στην Καρίτσα Λάρισας

και συγκεκριμένα του εξής, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), με τα αντίστοιχα επιθυμητά προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Γ)



## ΚΕΑΝ - ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ

Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής, 13122 τηλ. 210 2692880

[www.kean.gr](http://www.kean.gr)

### Πίνακας Α

Κωδικός θέσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αρ. ατόμων
110	Φύλακας/Φροντιστής	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1

#### Καθήκοντα εργασίας Φύλακα/ Φροντιστή

Ο φύλακας-φροντιστής/τρια θα απασχολείται στη Δομή Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, στην ΤΚ Καρίτσα Λάρισας στην περιοχή Κόκκινο Νερό και θα υποστηρίζει την κατάλληλη λειτουργία της Δομής, στην οποία διαμένουν ασυνόδευτοι Ανηλίκoi, μέγιστης χωρητικότητας 40 ατόμων.

Βασική αρμοδιότητα είναι η εξασφάλιση των απαιτούμενων συνθηκών προστασίας του χώρου και ασφάλειας των φιλοξενουμένων. Ειδικότερα ο φύλακας-φροντιστής/τρια:

- Παρέχει υπηρεσίες φύλαξης (πρωινή, μεσημεριανή και βραδινή βάρδια) τις καθημερινές, τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες. Σε περίπτωση κρίσης ή επείγοντος περιστατικού κατά τη διάρκεια της βάρδιας αναλαμβάνει τη διαχείριση του περιστατικού και την ταυτόχρονη ενημέρωση του μέλους του προσωπικού που είναι σε βάρδια ετοιμότητας.
- Παραλαμβάνει τα γεύματα από την τροφοδοσία και προβαίνει σε δειγματοληπτικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας του παρεχόμενου φαγητού προ της διανομής του.
- Ασχολείται με τις τεχνικές εργασίες για φθορές που υφίστανται στον εξοπλισμό των κοινόχρηστων χώρων και κοιτώνων του κτιρίου.
- Καθοδηγεί και διευκολύνει τους φιλοξενούμενους ως προς την τήρηση των κανόνων διαμονής και ως προς την ομαλότερη προσαρμογή τους στις συνθήκες διαβίωσης στον ξενώνα.
- Παρατηρεί κατά τη διάρκεια της βάρδιας την καλή υγεία των φιλοξενουμένων και ενημέρωνει το μέλος του προσωπικού που είναι σε βάρδια ετοιμότητας σε περίπτωση προβλήματος υγείας.
- Συνεισφέρει στη ζωή, στο περιβάλλον και στις διαδικασίες λειτουργίας του χώρου για τη δημιουργία κοινοτικής και κοινωνικής ατμόσφαιρας.
- Τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής όπως και τους κώδικες δεοντολογίας που διέπουν το έργο του προσωπικού.
- Αναφέρεται στο συντονιστή της Δομής
- Συμμετέχει στις ομάδες προσωπικού της Δομής.

Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά/Συνεκτιμώμενα προσόντα
110 Φύλακας/ Φροντιστής	<p><u>Απαραίτητα προσόντα:</u></p> <p>Απόφοιτος/η Λυκείου. Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου.</p>	<p><u>Επιθυμητά προσόντα:</u></p> <p>Καλή γνώση Η/Υ. Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες. Εθελοντική εργασία σε σχέση με το αντικείμενο. Εμπειρία με ευάλωτες πληθυσμιακές ομάδες</p> <p><u>Απαραίτητες δεξιότητες που θα κριθούν κατά τη συνέντευξη:</u></p> <p>Ευελιξία στην εργασία σε διαφορετικές βάρδιες (πρωϊνές, απογευματινές, βραδινές) και κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου. Καλές δεξιότητες επικοινωνίας, ομαδικό πνεύμα, ευελιξία και προσαρμοστικότητα. Ικανότητα εργασίας υπό δύσκολες συνθήκες και σε καθεστώς πίεσης. Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής διαφορετικότητας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών. Ευθυγράμμιση με τις υποδείξεις της ομάδας συντονισμού σχετικά με τα καθήκοντα απασχόλησης καθώς και την τυχόν προσαρμογή αυτών σε επείγουσες περιπτώσεις.</p>

- Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.
- Οι θέσεις εργασίας δεν καλύπτουν έξοδα μετεγκατάστασης.



## ΚΕΑΝ - ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ

Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής, 13122 τηλ. 210 2692880

[www.kean.gr](http://www.kean.gr)

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι/ες για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της απόδειξης της επαγγελματικής συναφούς εμπειρίας τους (όπου απαιτείται) οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως για παράδειγμα αντίγραφα τίτλων σπουδών, συστατικές επιστολές, άδειες άσκησης επαγγέλματος εάν απαιτείται, πιστοποιητικά γνώσης αγγλικής γλώσσας, πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ κ.λπ., συνημμένα μαζί με τα εξής επιπλέον απαιτούμενα έγγραφα

1. Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποψηφίου, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης,
2. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου,
3. Βιογραφικό σημείωμα υποψηφίου\*,
4. Υπεύθυνη δήλωση **θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής (είτε σε ΚΕΠ είτε από το gov.gr)** περί ποινικού μητρώου σχετικά με την μη καταδίκη για αδίκημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλκυσης παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4375/2016. , σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης.

**Ταχυδρομικά** με συστημένη επιστολή, στα κεντρικά γραφεία του φορέα μας στην ακόλουθη διεύθυνση: ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων, οδός Πατρόκλου 57, 13122 Ίλιον Αττικής, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού υπόψη κας Μυρτάλης Φλώρου-Χατζηγιαννίδου (τηλ. επικοινωνίας: 210 2692880). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

ή

μέσω email στο [hrkean2004@gmail.com](mailto:hrkean2004@gmail.com) με τίτλο «Προκήρυξη για την θέση [κωδικός θέσης]-περιοχή Καρίτσα Λάρισας». Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ηλεκτρονικώς θα αποσταλεί μήνυμα επιβεβαίωσης από τον οργανισμό, αν δε αποσταλεί ο ενδιαφερόμενος πρέπει να επικοινωνήσει με την οργάνωση ΚΕΑΝ στο 210 2692880.

*\*Τα βιογραφικά και τα προσωπικά σας δεδομένα δε διαβιβάζονται σε τρίτους και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική της μελλοντικής επαγγελματικής συνεργασίας μας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472 /97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και κάθε υποψήφιος διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης, όπως ο ως άνω νόμος ορίζει. Παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι στα βιογραφικά τους σημειώματα να αναγράφουν προσωπικά στοιχεία επικοινωνίας.*



## ΚΕΑΝ - ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ

Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής, 13122 τηλ. 210 2692880

[www.kean.gr](http://www.kean.gr)

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ και ειδικά την αρχή της τήρησης της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων, της αξιοκρατίας και της διαφάνειας, σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υπουργικής Απόφασης για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ε.Π. ΤΑΜΕ-ΤΕΑ 2014-2020 (αριθ.82350/ΦΕΚ 2451/Β'/9.8.2016).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι πέντε (5) ημέρες από τις 26/01/2022 έως και τις 28/01/2022.

Οι υποψήφιοι/ες μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα 1.Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Υποψηφίου & 2. Υπεύθυνη δήλωση περί ποινικού μητρώου στην ιστοσελίδα του ΚΕΑΝ ([www.kean.gr](http://www.kean.gr))

### Αξιολόγηση & διαδικασία επιλογής προσωπικού, κατάταξη υποψηφίων

#### Αξιολόγηση & διαδικασία επιλογής προσωπικού

Η αρχική αξιολόγηση του προσωπικού γίνεται βάσει της διαδικασίας αξιολόγησης των τυπικών προσόντων. Το ΚΕΑΝ εξετάζει κάθε αίτηση με βάση τα προσόντα που ζητούνται για κάθε θέση, τα οποία αποτελούν και τα κριτήρια αξιολόγησης του δυνητικού προσωπικού, και με βάση την αρχή των ίσων ευκαιριών, όπως αυτά ορίζονται στην πρόσκληση.

Σε δεύτερο στάδιο αξιολόγησης περνούν μόνο οι υποψήφιοι που τηρούν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα και ουσιαστικά προσόντα κάθε αντικειμένου εργασίας κάθε ειδικότητας οι οποίοι καλούνται να συμμετάσχουν σε διαδικασία συνέντευξης. Οι συνεντεύξεις θα λάβουν χώρα ηλεκτρονικά.

#### Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των τυπικών απαιτούμενων προσόντων σε συνδυασμό με την βαθμολογία που έλαβαν κατά την διάρκεια της συνέντευξης. Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Προηγούνται στην κατάταξη οι υποψήφιοι/ες που διαθέτουν τα προσόντα της ειδικότητας ενώ οι υπόλοιποι αποκλείονται λόγω μη τήρησης των απαιτούμενων τυπικών προσόντων.
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν σε συνδυασμό με την συνολική βαθμολογία που έλαβαν κατά την διάρκεια της συνέντευξης και την απόδειξη τυχόν πρόσθετων επιθυμητών προσόντων.
3. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (γνώση αντικειμένου). Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

Ο Φορέας αναλαμβάνει τη συλλογή των αιτήσεων και την τήρηση του σχετικού αρχείου της αξιολόγησης και επιλογής του προσωπικού, προκειμένου να είναι πλήρως ανιχνεύσιμη η διαδικασία και τα κριτήρια που χρησιμοποιήθηκαν για την επιλογή του προσωπικού της δομής.



## ΚΕΑΝ - ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ

Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής, 13122 τηλ. 210 2692880

[www.kean.gr](http://www.kean.gr)

### Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, ο Δικαιούχος φορέας μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε (5) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του φορέα και στους πίνακες ανακοινώσεων των κεντρικών γραφείων αλλά και των υποκαταστημάτων τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων, τους οποίους ενέκρινε η τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού του Δικαιούχου φορέα ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων, ενώ θα συνταχθούν και σχετικό πρακτικό ανάρτησης τα οποία θα υπογραφούν από δύο (2) υπαλλήλους του φορέα. Τα πρακτικά αυτά θα αποσταλούν αυθημερόν προς ενημέρωση & έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων» στο e-mail: info@kean.gr

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση αποστέλλεται μόνο με συστημένη επιστολή απευθείας στα κεντρικά γραφεία του Δικαιούχου Φορέα «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων» (1<sup>ος</sup> όροφος, Πατρόκλου 57, 13122, Ίλιον Αττικής, και για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από σχετική επιστολή με τα στοιχεία του υποψηφίου ενιστάμενου.

Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού του Δικαιούχου φορέα ενημερώνει τον ενιστάμενο γραπτώς με σχετική επιστολή.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού οφείλει να ενημερώσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και να προσκομίσει τα φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου κατόπιν σχετικής εισηγήσεως απορρίπτει ή κάνει δεκτή την ένταση του υποψηφίου και συντάσσει σχετικό Πρακτικό το οποίο κοινοποιεί στον ενιστάμενο.

### Σύναψη Σύμβασης

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δικαιούχου φορέα «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων» προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης και κατόπιν της έναρξης της λειτουργίας της υφιστάμενης Δομής Φιλοξενίας Ασυνοδευτων Ανηλίκων στην Καρίτσα Λάρισας (Κόκκινο Νερό). Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου του Διοικητικού Συμβουλίου του φορέα που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύνεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Το αντικείμενο της σύμβασης προσδιορίζεται σε σχέση με το αντικείμενο της θέσης εργασίας της Δομής που θα στελεχώσει, τη χρονική διάρκεια, τον τόπο και τον χρόνο εργασίας του



## **ΚΕΑΝ - ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ**

Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής, 13122 τηλ. 210 2692880

[www.kean.gr](http://www.kean.gr)

αντισυμβαλλόμενου καθώς και την αμοιβή του. Επιπλέον, αναφέρονται οι υποχρεώσεις του απασχολούμενου προσωπικού, ιδιαίτερα εκείνες που αφορούν στην άσκηση των καθηκόντων σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της κάθε Δομής, τον σεβασμό της ελευθερίας, αξιοπρέπειας και των ατομικών δικαιωμάτων των ασυνόδευτων ανήλικων, την εμπιστευτικότητα και τη προστασία των προσωπικών δεδομένων τους, καθώς και ορίζεται και ρήτρα απορρήτου ενώ υπογράφεται και υποχρεωτικά ο Κώδικας Δεοντολογίας του προσωπικού.

**ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ** της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί

- Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποψηφίου,
- Πρότυπο Υπεύθυνης Δήλωσης